

Plán práce Finančního výboru pro rok 2024

A) Provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce

Provedení kontroly na obci:

1. Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku
2. Kontrola plnění nájemních smluv na pronájem nemovitostí ve vlastnictví obce
3. Kontrola plnění nájemních smluv na pronájem nebytových prostor obce
4. Kontrola financování vybraných investičních akcí
5. Návrhy na rozpočtová opatření
6. Kontrola majetku obce a jeho inventarizace
7. Vyjádření k prodeji majetku obce
8. Kontrola plnění schváleného rozpočtu
9. Kontrola dodržování zásad a předpisů pro poskytování a vyplácení odměn
10. Kontrola smluv na poskytování služeb a prací – DPP, DPČ
11. Kontrola stavu příruční pokladny a dodržování čerpání schváleného rozpočtu obce
12. Kontrola daňové výtěžnosti a výběru místní poplatků za komunální odpad, stav vymáhání pohledávek z minulých let, aktuální problémy spojené s výběrem
13. Kontrola vyúčtování příspěvků a dotací poskytnutých obcí
14. Vyřízení úkolů, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

B) Různé – vyjádření se k aktuálním záležitostem a problémům

1. Hodnocení finančního hospodaření za uplynulé období
2. Zhodnocení žádosti o granty, dotace, investice
3. Posouzení prodeje a nákupu majetku obce
4. Posouzení portfolia obce a návrhy na postupy investování, finanční toky
5. Porovnání zprávy auditora
6. Projednávání výběrového řízení
7. Účast na výběrových řízeních řízení obce

C) Plní další úkoly jímž jej pověřilo zastupitelstvo obce

Finanční výbor se schází podle potřeby, ze svého zasedání vyhotovuje usnesení – zodpovídá předseda výboru. Svá stanoviska a návrhy předkládá výbor přímo zastupitelstvu obce a může požadovat jejich zařazení do programu jednání zastupitelstva obce.